

Die Bundesbeauftragte für den Datenschutz und die Informationsfreiheit (BfDI)

Geschäftsverteilungsplan

Stand: 12.10.2018

Die Bundesbeauftragte:

Voßhoff - 5000 -

TB'e Mertens - 5001 -

Leitender Beamter:

MinDir Müller - 6000 -

TB'e Schlang - 6001 -

**Behördlicher Datenschutzbeauftragter
(BfDI unmittelbar unterstellt)**

OAR Müller, Jürgen - 1308 -

**Geheimsschutzbeauftragter
(BfDI unmittelbar unterstellt)**

OAR Finzelberg - 1204 -

Vertretung: MinDirig Heyn - 1000 -

**IT Sicherheitsbeauftragter
(berichtet direkt der Hausleitung)**

OAR Höllen - 2104 -

Vertretung: RD Häberlen - 2304 -

**Gleichstellungsbeauftragte
(der Leitung unmittelbar zugeordnet)**

OAR'n Buske - 1900 -

Vertretung: RD'n Dr. Branskat - 2403 -

**Ansprechperson für Korruptionsprävention
Sponsoringbeauftragte**

OAR'n Pütz - 1107 -

Vertretung: AR Menz - 9111 -

**Presse / Öffentlichkeitsarbeit / Internetredaktion
(der BfDI unmittelbar unterstellt)**

RD Hensel - 5100 -

ÖKL (Ausschuss Öffentlichkeitsarbeit/Koordinierung und Lenkung)

AR'n Lukanowski

- 5101 -

Lfd. Nr.	Presse
1	Vorbereitung, Koordinierung, Abwicklung von Veröffentlichungen der BfDI (Pressemitteilungen, Hintergrund- und Gastbeiträge)
2	Vorbereitung, Koordinierung und Abwicklung von Presseterminen der BfDI (Pressekonferenzen, Hintergrund- und Pressegespräche)
3	Organisation der Pressestelle (Strategieentwicklung, Medienverteiler, Kalender, Archiv, Briefing der Hausleitung, Vertretungsregelung)
4	Leitung von Projektgruppen aus dem Bereich Presse & ÖA
5	Unterstützende Verwaltungsaufgaben
5.1	Versand von Pressemitteilungen der BfDI
5.2	Veröffentlichung von Pressemitteilungen und Beiträgen auf der Website
5.3	Erstellen und verteilen der täglichen Presseauswertung (Agenturmeldungen, Online- und Printmedien, Pressemeldungen, TV- und Hörfunk)
5.4	Reichweitenmessung der Pressearbeit der BfDI
5.5	Pflege der Datenbanken (Medienverteiler, BfDI Statements, Termine)

	Öffentlichkeitsarbeit	
1	Koordinierung der Öffentlichkeitsarbeit	
1.1.	Leitung des Lenkungsausschuss ÖKL	
2	Koordinierung und Lenkung von Art und Umfang, Inhalten sowie Prioritäten öffentlichkeitswirksamer Themen, insbesondere in Bezug auf: <ul style="list-style-type: none"> - Druckpublikationen (Broschüren, Flyer etc.) - Internet-Publikationen - Eigene PR-Veranstaltungen oder Teilnahme an solchen von Dritten (Symposium, Europäischer Datenschutztag, Messen) 	
2.1	Erarbeitung von neuen Themen für die Öffentlichkeitsarbeit und Prüfung geeigneter Informationsmittel hierfür	
2.2	Optimierung und Aktualisierung des vorhandenen Angebots (Druckpublikationen und Internetbeiträge)	
2.3	Weiterentwicklung des Layouts (Druckpublikationen und Webauftritt)	
2.4	Planung und Realisierung der einzelnen Vorhaben in Zusammenarbeit mit den Referaten, der Pressestelle und ZA	
3	Ansprechpartner für andere Behörden sowie PR-Zusammenarbeit mit Dritten	
4	Unterstützung der Referate bei deren öffentlichkeitswirksamen Veranstaltungen	
5	Allgemeine Fragen des Informations- und Besucherdienstes	
6	Verwendung von Werbemitteln	
7	Vertretung der BfDI in Arbeitskreisen und Arbeitsgruppen der Datenschutzkonferenz des Bundes und der Länder (AK Öffentlichkeitsarbeit, AG Video/Logo)	

	Internetredaktion	
1	Koordinierung Internetredaktion	
2	Gewährleistung der Aktualität des Webauftritts der BfDI, im Zusammenwirken mit der Leitung und den Organisationseinheiten des Hauses	
2.1	Regelmäßige Auswertung des redaktionellen Inhalts	
2.2	Permanente Qualitätssicherung des Webauftritts	
2.3	Eigenständige Erstellung von einfachen Beiträgen (z. B. Änderungen von Adressen, Erstellen von Beiträgen für die Startseite etc.)	
2.4	Publikation der abgestimmten Beiträge	
2.5	Ansprechpartner für Eingaben und andere Behörden	
3	Selbstständige Pflege des Internetauftritts	
3.1	Technische Änderungen bzw. Optimierung der Website	
3.2	Weiterentwicklung der Anwendung des Government Site Builder (GSB)	
3.3	Beratung und Unterstützung der Organisationseinheiten bei der Veröffentlichung von Beiträgen, Initiieren neuer Beiträge	
3.4	Ansprechpartner für den externen Dienstleister sowie für das Bundesverwaltungsamt (BVA) bezüglich der technischen Koordinierung	
3.5	Finanzielle Abwicklung des Internetauftritts in Abstimmung mit ZA	
4	Erstellen von Berichten zur Nutzung der Webseite	

Zentrale Anlaufstelle - ZAST

RD Meister - 7100 -

Lfd. Nr.	Aufgaben	
1	Koordinierung und Unterstützung der Aufsichtsbehörden des Bundes und der Länder in den Verfahren der DSGVO im Binnenmarkt-informationssystem IMI	
1.1	Verfahren der Kooperation (Artikel 60), Gegenseitige Amtshilfe (Artikel 61) und Gemeinsame Maßnahmen (Artikel 62) Koordinierung und Unterstützung der Verfahren der Kooperation (Artikel 60), Gegenseitige Amtshilfe (Artikel 61) und Gemeinsame Maßnahmen (Artikel 62), insbesondere Hinwirken auf Einhaltung der Fristen und Verfahren	
1.2	Kohärenzverfahren einschließlich Dringlichkeitsverfahren (Art. 63 bis 66)	
1.2.1	Koordinierung des Informationsaustausches und der gemeinsamen Willensbildung gemäß § 18 BDSG im Rahmen des Kohärenzverfahrens (Artikel 63 bis 65), insbesondere Organisation der Abstimmung zur Festlegung des gemeinsamen Standpunktes und Hinwirken auf Einhaltung der Fristen und Verfahren	
1.2.2	Fachlich-inhaltliche Zuarbeit bei der gemeinsamen Willensbildung im Rahmen des Kohärenzverfahrens, insbesondere durch Einschätzung der Erfolgchancen bei der Durchsetzung von Positionen, Auslotung von Kompromissmöglichkeiten auf nationaler Ebene, Abgleich mit der bestehenden Beschlusslage des EDSA und Parallelverfahren, europarechtliche Einschätzungen und Einbindung des Sachverständigen der DSK und ihrer Gremien	
1.3	Verfahren nach Art. 70 Absatz 1 (Leitlinien, sonstige Maßnahmen) Koordinierung des Informationsaustausches und der gemeinsamen Willensbildung gemäß § 18 BDSG im Rahmen des Verfahrens bei der Erstellung von Leitlinien und sonstigen Maßnahmen des Europäischen Datenschutzausschuss gem. Art. 70 Absatz 1, insbesondere Organisation der Abstimmung zur Festlegung des gemeinsamen Standpunktes und Hinwirken auf Einhaltung der Fristen und Verfahren	
2	Unterstützungsleistungen der ZAST	
2.1	Unterstützende Begleitung des Gemeinsamen Vertreters bzw. der Gemeinsamen Vertreterin bei Sitzungen des Europäischen Datenschutz-	

- Ausschusses bzw. Teilnahme auf Anforderung
- 2.2 Vorbereitung des Gemeinsamen Vertreters bzw. der Gemeinsamen Vertreterin für Sitzungen des Europäischen Datenschutzausschusses und Teilnahme an den Sitzungen
- 2.3 Inhaltliche Begleitung und auf Anforderung Teilnahme an Sitzungen der Expert Groups:
 - 2.3.1 Future of Privacy
Key Provisions
 - 2.3.2 Border, Travel, Law Enforcement (BTLE)
International Transfers
Financial Matters
 - 2.3.3 Technology
e-Government
Social Media
 - 2.3.4 Cooperation
Enforcement
 - 2.3.5 IT-User Group (inklusive IMI)
- 2.4. Repräsentanz der deutschen Aufsichtsbehörden nach außen, Teilnahme an Veranstaltungen, Besprechungen oder Terminen im Zusammenhang mit der europäischen Kooperation der Datenschutzaufsicht.
- 2.5 Unterstützung bei der Organisation von Veranstaltungen im europäischen Kontext
- 2.6. Führung eines Veranstaltungskalenders
- 2.7 Ansprechpartner für die deutschen Aufsichtsbehörden für das Zutritts- und Reisekostenmanagementsystems der EU „AGM“
- 3 Nationale Gremien – DSK**
 - 3.1 Teilnahme an der DSK
 - 3.2 Inhaltliche Begleitung und ggf. Teilnahme an Sitzungen der Arbeitskreise der DSK inklusive der jeweiligen Unterarbeitskreise
- 4. Interne Aufgaben**
 - 4.1 IMI-Administration und IMI-Grundsatzfragen
 - 4.2 Betreuung ZASSt-Subsite
 - 4.3 Referatsinternes Wissensmanagement

4.4 Führung und Aktualisierung des Veranstaltungskalenders

4.5 Interne Übersetzungen im laufenden Dienstbetrieb

Referat Zentrale Aufgaben (ZA)
Bereiche Personal, Organisation und Haushalt
(dem LB direkt unterstellt)

MinR Lenzen

- 9100 -

Lfd. Nr.	Aufgaben
1	Personalbetreuung
1.1	<p>Grundsatzangelegenheiten Beamtenrecht Arbeits- und Tarifrecht</p> <p>Nebentätigkeitsrecht</p> <p>Bundesgleichstellungsgesetz, Allgemeines Gleichbehandlungsgesetz, Audit berufundfamilie</p> <p>Gleichstellungsplan</p> <p>Personalvertretungsrecht Schwerbehindertenrecht einschl. Inklusionsvereinbarung Urlaubsrecht Arbeitszeitrecht Personalaktenrecht Betriebliches Gesundheitsmanagement Betriebliches Eingliederungsmanagement (BEM)</p>
1.2	<p>Betreuung der Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter (Höhergruppierung, Teilzeitbeschäftigung, Beurlaubung, Umsetzung, Abordnung, Versetzung, Annahme von Belohnungen und Geschenken usw.) Beamtinnen und Beamte: Buchstaben A- L Buchstaben M - Z</p> <p>Tarifbeschäftigte</p> <p>Führung der Urlaubs- und Krankendatei</p>
1.3	Disziplinarangelegenheiten
1.4	<p>Elektronisches Personal- Organisations- und Stellenverwaltungssystem (EPOS), sonstige Anwendungen Fachadministration EPOS- Eingaben, -Auswertungen Datenpflege GOSA / FIESTA</p>
1.5	Personalregistratur
2	Personalgewinnung
	<p>Grundsatzangelegenheiten Höherer Dienst Gehobener Dienst</p>

	Mittlerer und einfacher Dienst Laufbahnausbildung Verwaltungsinformatiker/-innen Vorbereitung und Unterstützung
3	Personalentwicklung
3.1	Grundsatzangelegenheiten (einschl. Konzepte, Richtlinien, Steuerungselemente)
3.2	Beurteilungswesen
3.3	Führungskräfteentwicklung, Vorgesetztenfeedback, Mentoring
3.4	Personalaustausch / Personalaustauschvereinbarungen
3.5	Ausbildung Grundsatzangelegenheiten Ausbildungsplanung und Betreuung Referendare/ innen Anwärter/ innen des gehobenen Dienstes allgemeine und innere Verwaltung Verwaltungsinformatiker/ innen Anwärter/ -innen des mittleren Dienstes Auszubildende Studierende im Praktikum Organisation
3.6	Fortbildung Grundsatzangelegenheiten einschl. Fortbildungskonzept - Inhouse- Seminare - Organisation, Jahresbedarfsabfrage
3.7	Aufstieg und Bestenförderung Grundsatzangelegenheiten, Aufstiegsverfahren nach § 35 BLV, Zu- lassung zu einer höheren Laufbahn bei Besitz einer Hochschulaus- bildung nach § 24 BLV, Bestenförderung nach § 27 BLV Organisation
3.8	Leistungsbezogene Besoldung / Entgeltinstrumente
3.9	Beförderungen
4	Stellenbewirtschaftung
5	Organisation

- 5.1 Aufbau- und Ablauforganisation
- 5.2 Arbeitsplatzbewertungen
- 5.3 Telearbeit / Mobiles Arbeiten
- 5.4 Arbeitszeit
- 6 Haushalt**
- 6.1 Aufstellung
- 6.2 Ausführung
- 6.3 Rechnungslegung
- 6.4 Prüfungen des Bundesrechnungshofes bei der BfDI

Gruppe 1

Grundsatz, Internationales, Datenschutz in der Bundesverwaltung, Informationsfreiheit

MinDirig Heyn - 1000 –

TB'e Lange - 1001 -

Projektgruppe
Datenschutzgrundverordnung DSGVO
PG DSGVO

MinDirig Heyn

- 1000 -

Lfd. Nr.	Aufgaben
1	Gesamtkoordinierung der Umsetzungsschritte und Einleitung der erforderlichen Anpassungen an die DSGVO
1.1	Gesamtkoordinierung der Umsetzungsschritte und Einleitung der erforderlichen Anpassungen an die DSGVO
1.2	Anpassung der Strukturen und Arbeitsprozesse bei der BfDI
1.3	Schaffung der Voraussetzungen für OWi- Verfahren bei der BfDI
1.4	Schulung der Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter der BfDI

Referat 11

Grundsatz, nicht-öffentlicher Bereich

Nationale Umsetzung Europäischen Datenschutzrechts (DSGVO)

MinR Hermerschmidt

- 1100 -

Lfd. Nr.	Aufgaben
1	Grundsatzfragen bei der Anwendung des allgemeinen Datenschutzrechts
1.1	Grundsätzliche oder referatsübergreifende Fragen bei der Interpretation des geltenden Rechts
1.2	Fortentwicklung des allgemeinen Datenschutzrechts
1.3	Rechtliche Grundsatzfragen des technologischen Datenschutzes
1.4	Rechtliche Grundsatzfragen der Verwaltungsmodernisierung und des eGovernment
1.5	Datenschutzrechtliche Grundsatzfragen biometrischer Verfahren (soweit nicht bei Referat 21)
1.6	Datenschutzrechtliche Grundsatzfragen bei der Verarbeitung von Geoinformationen
1.7	Medienprivileg, Selbstregulierung des Deutschen Presserats, Rundfunk
1.8	Religionsgemeinschaften
1.9	Reden grundsätzlichen Inhalts (soweit nicht fachspezifische Zuständigkeit gegeben ist) / Koordinierung von Redebeiträgen mehrerer Referate
1.10	Beiträge zu Veröffentlichungen, z. B. in Büchern, Fachzeitschriften, Festschriften (sofern nicht die fachspezifische Zuständigkeit eines anderen Referates gegeben ist)
1.11	Vorbereitung von Terminen für die Hausleitung zu datenschutzpolitischen und grundsätzlichen Themen
1.12	Koordinierung bei der Erstellung des Tätigkeitsberichts
1.13	Führung der referatsinternen Statistiken und Abfragen (TB-Statistik, Beratungssuchen usw.)
1.14	Gruß- und Dankschreiben
2	Grundsatzfragen des Datenschutzes im Verbraucherschutz

- 3 Nationale Umsetzung des europäischen Datenschutzrechts (Datenschutz-Grundverordnung – DSGVO)**
- 3.1 Gesetzgebung zur Umsetzung der DSGVO
- 3.2 Europäische Fragen (soweit nicht bei Referat 14)
- 3.3 Grundsatzfragen bei der Auslegung der DSGVO
- 3.4 Kooperation mit den nationalen Aufsichtsbehörden (soweit nicht bei der PG DSGVO oder der ZAST)
- 4 Beauftragte für den Datenschutz (§§ 4f, 4g BDSG)**
- 4.1 Allgemeine Beratung der Beauftragten für den Datenschutz (Bestellung, Rechtsstellung, Aufgaben)
- 4.2 Erfahrungsaustausch mit den Beauftragten für den Datenschutz der obersten Bundesbehörden
- 5 Konferenz der unabhängigen Datenschutzbehörden des Bundes und der Länder**
- 5.1 Koordinierung der Vorbereitung der Konferenzen einschließlich Sonderkonferenzen
- 5.2 Vorsitz des AK Grundsatzfragen des Datenschutzes
- 5.3 Vertretung der BfDI im AK Verwaltungsmodernisierung
- 5.4 Vertretung der BfDI in der UAG Geodaten
- 5.5 Administration von Kommunikationsplattformen (BSCW-Server, Mailinglisten)
- 6 Nicht-öffentlicher Bereich**
- 6.1 Arbeitskreis Wirtschaft
- 6.2 AG Kreditwirtschaft (u. a. Banken, Geldkarte, elektronisches Ticket)
- 6.3 AG Auskunfteien (u. a. Adresshandel, Schufa, Auskunfteien)
- 6.4 AG Versicherungswirtschaft
- 6.5 Ad-hoc-AG Werbung und Adresshandel
- 6.6 AG Videoüberwachung
- 6.7 AG Sanktionen (ggf. gemeinsam mit Referat 24)
- 6.8 Workshop der Aufsichtsbehörden
- 6.9 Zentralruf der Autoversicherer
- 7 Anrufung der BfDI im Zuständigkeitsbereich des Referates (Eingaben)**

Arbeitsgruppe 12

Finanz- und Steuerverwaltung, Rechtswesen, Parlamentarischer Bereich, Arbeitsverwaltung, Beschäftigtendatenschutz, Verteidigung

Leitung	MinR'n Dr. Grundmann	- 1200 -
Mitglied	RD'n Mittnacht	- 1250 -

Lfd. Nr.	Aufgaben
	Arbeitsgruppe 12a
1	Finanzverwaltung (Steuerverwaltung ohne Steuerfahndung, Finanzaufsicht, Zahlungsverkehr, Finanzämter, Finanzoberbehörden der Länder, kommunale Steuerämter)
1.1	Beratung bei Rechtsetzungsvorhaben der Bundesregierung und des Bundestages
1.2	Beratung und Kontrolle des BMF und seines Geschäftsbereichs (z. B. Bundeszentralamt für Steuern, Bundesanstalt für Finanzdienstleistungsaufsicht)
1.3	Beratung, Kontrolle und Bewertung der IT-Verfahren der Finanzverwaltung einschließlich Koordinierung mit Referat 23
1.4	Beratung und Kontrolle der Finanzoberbehörden
1.5.	Beratung und Kontrolle der Finanzämter
1.6.	Beratung und Kontrolle der kommunalen Steuerämter
1.7	Beratung und Kontrolle Deutsche Bundesbank und Kreditanstalt für Wiederaufbau, Landwirtschaftliche Rentenbank, Deka
1.8	Vertretung der BfDI im AK Steuerverwaltung
1.9	Mitwirkung in der Financial Matters Subgroup
1.10	Erstellen von Informationsmaterialien, Arbeitshilfen und FAQ.
1.11	Bearbeitung allgemeiner datenschutzrechtlicher Anfragen und Beschwerden
1.12	Bearbeitung von Meldungen nach Art. 33 DS- GVO
2	Zollverwaltung (ohne Zollfahndung)
2.1	Beratung bei Rechtsetzungsvorhaben der Bundesregierung und des Bundestages

- 2.2 Beratung und Kontrolle der Behörden der Zollverwaltung
- 2.3. Vertretung der BfDI als nationale Aufsichtsbehörde in der EU-Koordinierungsgruppe zum Zollinformationssystem (ZIS)
- 2.4 Beratung und Kontrolle im Zusammenhang mit Mindestlohn und Schwarzarbeit hinsichtlich Zollverwaltung
- 2.4 Erstellen von Informationsmaterialien, Arbeitshilfen und FAQ
- 2.5 Bearbeitung allgemeiner datenschutzrechtlicher Anfragen und Beschwerden
- 2.6. Bearbeitung von Meldungen nach Art. 33 DS- GVO
- 3 Justizverwaltung und Rechtswesen (Zivilrecht, Freiwillige Gerichtsbarkeit, Prozessrecht und Verwaltungsverfahrensrecht)**
- 3.1 Beratung bei Rechtsetzungsvorhaben der Bundesregierung und des Bundestages
- 3.2 Beratung und Kontrolle des BMJV und seines Geschäftsbereichs
- 3.3 Beratung und Kontrolle des Bundesverfassungsgerichts, Bundesgerichte, soweit deren Tätigkeit nicht unmittelbar der Rechtsprechung dient
- 3.4 Beratung und Kontrolle der Bundesrechtsanwaltskammer, der Bundesnotarkammer, der Patentanwaltskammer
- 3.5. Beratung und Kontrolle anderer justizieller Bereiche (soweit nicht AG 22 zuständig)
- 3.6 Vertretung im AK Justiz (soweit nicht AG 22 zuständig)
- 3.7 Erstellen von Informationsmaterialien, Arbeitshilfen und FAQ
- 3.8 Bearbeitung allgemeiner datenschutzrechtlicher Anfragen und Beschwerden
- 3.9 Bearbeitung von Meldungen nach Art. 33 DS-GVO
- 4 Bundespräsidialamt, Bundeskanzleramt, Bundespresseamt und Bundesrechnungshof**
- 4.1 Beratung und Kontrolle
- 4.2 Bearbeitung allgemeiner datenschutzrechtlicher Anfragen und Beschwerden
- 4.3. Bearbeitung von Meldungen nach Art. 33 DS-GVO
- 5 Parlamentarischer Bereich (Bundestag, Bundesrat)**
- 5.1 Beratung und Kontrolle in Verwaltungsangelegenheiten
- 5.2 Beratung des Deutschen Bundestages auf Anforderung oder Ersuchen, soweit dessen parlamentarische Tätigkeit betroffen ist, insbesondere Datenschutzordnung
- 5.3 Erstellen von Informationsmaterialien und Arbeitshilfen einschließlich FAQ
- 5.4 Bearbeitung allgemeiner datenschutzrechtlicher Anfragen und Beschwerden
- 5.5. Bearbeitung von Meldungen nach Art. 33 DS- GVO

Arbeitsgruppe 12b

1 Arbeitsverwaltung (Zweites und Drittes Buch Sozialgesetzbuch)

- 1.1 Beratung bei Rechtsetzungsvorhaben der Bundesregierung und des Bundestages
- 1.2 Beratung und Kontrolle bei BMAS, Bundesagentur für Arbeit und Jobcentern
- 1.3 Beratung und datenschutzrechtliche Bewertung bei Einführung neuer Verwaltungs- und IT-Verfahren einschl. Koordinierung mit Referat 23
- 1.4 Vertretung im AK Gesundheit und Soziales
- 1.5 Bearbeitung allgemeiner datenschutzrechtlicher Anfragen und Beschwerden

Telefonische Beratung von Bürgerinnen und Bürgern (Sammelrufnummer -1223)
- 1.6 Erstellen von Informationsmaterialien und Arbeitshilfen
- 1.7 Erstellen und Pflegen von FAQ
- 1.8 Bearbeitung von Meldungen nach Art. 33 DSGVO

2 Verteidigung (Bundeswehr einschließlich der Personalangelegenheiten der Soldaten, Wehersatzwesen)

- 2.1 Beratung bei Rechtsetzungsvorhaben der Bundesregierung und des Bundestages
- 2.2 Beratung und Kontrolle des BMVg und seines Geschäftsbereichs, hierbei Mitwirkung bei Einführung neuer IT-Verfahren einschließlich Koordinierung mit Referat 23
- 2.3 Bearbeitung allgemeiner datenschutzrechtlicher Anfragen und Beschwerden

3 Bundesfreiwilligendienst

- 3.1 Beratung bei Rechtsetzungsvorhaben der Bundesregierung und des Bundestages
- 3.2 Beratung und Kontrolle beim Bundesamt für Familie und zivilgesellschaftliche Aufgaben, hierbei Mitwirkung bei Einführung neuer IT-Verfahren einschließl. Koordinierung mit Referat 23
- 3.3 Bearbeitung allgemeiner datenschutzrechtlicher Anfragen und Beschwerden

4 Beschäftigtendatenschutz (Dienst-, Arbeits-, Personalvertretungs- und Betriebsverfassungsrecht)

- 4.1 Rechtsetzungsvorhaben des Deutschen Bundestages und der Bundesregierung
- 4.2 Grundsatzfragen des Beschäftigtendatenschutzes (§ 26 BDSG sowie bereichsspezifische Vorschriften)
(z.B. Einführung eines neuen Personalverwaltungssystems und der E-(Personal-) Akte)
- 4.3 Datenschutz bei Personalaktendaten (§§106 ff. BBG)
- 4.3.1 Nichtautomatisierte Verarbeitung von Personalaktendaten
 - Personalaktenrecht, Personalaktenführung
 - Beratung und Kontrollen
 - Bearbeitung allgemeiner datenschutzrechtlicher Anfragen und Beschwerden
- 4.3.2 Automatisierte Verarbeitung von Personalaktendaten
 - Bearbeitung bei der Einführung neuer Verfahren der automatisierten Personaldatenverarbeitung
 - Beratung und Kontrollen
 - Bearbeitung allgemeiner datenschutzrechtlicher Anfragen und Beschwerden
- 4.4 Kosten- und Leistungsrechnung (KLR)
- 4.5 Digitaler Dienstaussweis
- 4.6 Beschäftigtendatenschutz im EU-Bereich (soweit nicht Ref. 14)
- 4.7 Beschäftigtendatenschutz bei den öffentlichen Stellen des Bundes i.S.v. § 2 Abs. 1 BDSG (z.B. auch der Postbeamtenkrankenkasse oder der Helmholtzgesellschaft)
- 4.8 Bearbeitung allgemeiner datenschutzrechtlicher Anfragen und Beschwerden
- 4.9 AK Beschäftigtendatenschutz
- 4.10 Beratung von Interessenvertretungen und Behörden
- 4.11 Erstellen von Informationsmaterialien

Referat 13

Sozial- und Gesundheitswesen

MinR Raum - 1300 –

Lfd. Nr.	Aufgaben
1	Grundsatzthemen
1.1	Rechtsetzungsvorhaben und Anfragen zu übergreifenden Vorschriften des Sozialgesetzbuchs in den Bereichen SGB I, SGB IV, SGB X
1.2	Zusammenarbeit mit dem Bundesversicherungsamt als Aufsichtsbehörde für die Sozialversicherungsträger
1.3	Verbindung zu den Spitzenverbänden und –organisationen
1.4	Vertretung der BfDI im Arbeitskreis Gesundheit und Soziales der Konferenz der Datenschutzbeauftragten des Bundes und der Länder
1.5	Vertretung der BfDI im Arbeitskreis Wissenschaft der Konferenz der Datenschutzbeauftragten des Bundes und der Länder (soweit nicht Ref. 21 zuständig ist)
1.6	Einführung elektronischer Verfahren im Bereich der gesetzlichen Sozialversicherung
1.7	Einführung der EU-Datenschutz-Grundverordnung im Bereich der gesetzlichen Sozialversicherung
1.8	Unterarbeitsgruppe „Digitalisierung im Gesundheitswesen“
2	Gesetzliche Krankenversicherung (SGB V)
2.1	Rechtsetzungsvorhaben des Deutschen Bundestages und der Bundesregierung
2.2	Mitarbeit am Projekt der elektronischen Gesundheitskarte und Gesundheitstelematik (soweit nicht Arbeitsstab Gesundheitstelematik, Elektronische Gesundheitskarte zuständig ist)
2.3	Projekte im Bereich E-Health (Telemedizin, Gesundheits-Apps etc.)

2.4	Datenschutz bei Heil- und Hilfsmittel
2.5	Datenschutz bei der Beitragsberechnung (Nutzung des Einkommensteuerbescheid durch die Krankenkassen)
2.6	Datenschutz beim Risiko-Struktur-Ausgleich (einschließlich Datentransparenzverordnung)
2.7	Stellungnahmen zu den Beschlüssen des Gemeinsamen Bundesausschusses nach § 91 Abs. 5 a SGB V
2.8	Stellungnahmen zu den Richtlinien des GKV-Spitzenverbandes
2.9	Beratung und Kontrolle der Krankenkassen
2.10	Bearbeitung von Anfragen und Bürgereingaben
3	Gesetzliche Pflegeversicherung (SGB XI)
3.1	Rechtsetzungsvorhaben des Deutschen Bundestages und der Bundesregierung
3.2	Beratung und Kontrolle der Pflegekassen
3.3	Bearbeitung von Anfragen und Bürgereingaben
4	Rehabilitation und Teilhabe behinderter Menschen (SGB IX)
4.1	Rechtsetzungsvorhaben des Deutschen Bundestages und der Bundesregierung
4.2	Beratung und Kontrolle von Bundesstellen im Bereich der Rehabilitation und Teilhabe behinderter Menschen
4.3	Bearbeitung von Anfragen und Bürgereingaben
5	Gesetzliche Rentenversicherung (SGB VI)
5.1	Rechtsetzungsvorhaben des Deutschen Bundestages und der Bundesregierung
5.2	Beratung und Kontrolle der Rentenversicherungsträger
5.3	Bearbeitung von Anfragen und Bürgereingaben
6	Gesetzliche Unfallversicherung (SGB VII), Arbeitssicherheitsgesetz
6.1	Rechtsetzungsvorhaben des Deutschen Bundestages und der Bundesregierung
6.2	Beratung und Kontrolle der Unfallversicherungsträger
6.3	Bearbeitung von Anfragen und Bürgereingaben

7	Datenschutz im Bereich der Kinder- und Jugendhilfe (SGB VIII)
7.1	Rechtsetzungsvorhaben des Deutschen Bundestages und der Bundesregierung
7.2	Forschungsprojekte im Bereich der Kinder- und Jugendhilfe
7.3	Datenschutz beim Unabhängigen Beauftragten für Fragen des sexuellen Kindesmissbrauchs (UBSKM)
7.4	Beratung und Kontrolle im Bereich der Kinder- und Jugendhilfe (SGB VIII)
7.5	Bearbeitung von Anfragen und Bürgereingaben
8	Datenschutz im Gesundheitswesen
8.1	Rechtsetzungsvorhaben des Deutschen Bundestages und der Bundesregierung
8.2	Allgemeine Gesundheitsthemen, insb. Arztrecht u. Gesetzgebungsverfahren, soweit nicht das SGB betroffen ist
8.3	Krebsregister
8.4	Arzneimittelrecht
8.5	Projekte im Bereich des elektronischen Gesundheitswesens (eHealth, Gesundheits-Apps, Wearables etc. - außerhalb des Bereichs der gesetzlichen Krankenversicherung)
8.6	Datenschutz im Transplantationsrecht, Transplantationsregister
8.7	Medizinische Forschung
8.7.1	Rechtliche Grundsatzfragen bei der medizinischen Forschung (einschließlich der Umsetzung der EU-DSGVO)
8.7.2	Beratung und Prüfung von Forschungsvorhaben mit bundesweiter Bedeutung (z.B. Nationale Kohorte)
8.7.3	Beratung und Prüfung von Forschungsvorhaben von Bundeseinrichtungen (insbes. Robert-Koch-Institut, Paul-Ehrlich-Institut, Helmholtz-Institute etc.)
8.7.4	Medizinische Forschung und Ethik
8.8	Kammerrecht und Recht der Verbände im Gesundheitswesen
8.9	Datenschutz im Gesundheitswesen im EU-Bereich

8.10	Beratung und Kontrolle im Gesundheitswesen
8.11	Bearbeitung von Anfragen und Bürgereingaben
9	Datenschutz in besonderen Sozialrechtsbereichen
9.1	Datenschutz bei der Sozialversicherung für Landwirtschaft, Forsten und Gartenbau (SVLFG) (soweit die Institution betroffen ist)
9.2	Datenschutz bei der Deutschen Rentenversicherung Knappschaft Bahn See (soweit die Institution betroffen ist)
9.3	Datenschutz bei Projekten des Europäischen Sozialfonds (ESF)
10	Weitere Rechtssetzungsvorhaben des Deutschen Bundestages und der Bundesregierung (ohne eigene Beratungs- und Kontrollzuständigkeit der BfDI), in den Bereichen:
	- SGB XII
	- Grundsicherung nach dem SGB XII (Sozialhilfe)
	- Asylbewerberleistungsgesetz
	- Heimgesetz
	- Wohngeld
11	Datenschutzrechtliche Beratung und Kontrolle des BMG und des BMFSFJ und deren Geschäftsbereiche
12	Referatsinterne Angelegenheiten
12.1	Organisatorische Querschnittsaufgaben im Referat
12.2	Wissensmanagement

Referat 14

Europäische und Internationale Angelegenheiten

MinR Simoncelli - 1400 -

Lfd. Nr.	Aufgaben
1	Allgemeine und grundsätzliche Angelegenheiten des europäischen und internationalen Datenschutzes
2	Harmonisierung des Datenschutzes in der Europäischen Union
2.1	Auslegung, Fortentwicklung und Umsetzung der DSGVO in europäischen, grenzüberschreitenden Angelegenheiten
2.2	Europäischer Datenschutzausschuss – EDSA – (Koordination und Teilnahme, soweit nicht Zuständigkeit der ZAST)
2.3	Subgroups des EDSA <ul style="list-style-type: none"> - FoP, - key provisions (soweit nicht Referat 11), - ITS, - Cooperation, - Enforcement
2.4	Arbeitskreis Europa der Datenschutzkonferenz
2.5	DAPIX (EU-Ratsarbeitsgruppe Datenschutz)
2.6.	Komitologieverfahren, Ausschuss nach Art. 93 DSGVO
2.7	Datenschutz in den Europäischen Institutionen
2.8	Datentransfers in Drittländer und an internationale Organisationen (gleichfalls AG Internationaler Datenverkehr)
2.9	Koordination von Themen aus der Zuständigkeit der Fachreferate

- 2.10 Grundsätzliche Fragen bzgl. europäischer Kooperationsverfahren nach Art. 60 der DSGVO sowie Amtshilfe nach Art. 61 der DSGVO
- 2.11 Bilaterale Zusammenarbeit und Informationsaustausch in Einzelfällen
- 2.12 Kommunikationssystem IMI des EDSA – (Administration und zentrale Eingangsstelle für BfDI, Schulung und Anwenderunterstützung)

- 3 EURODAC (Zusammenarbeit mit dem Europäischen Datenschutzbeauftragten als nationale Kontrollstelle; Vertretung in der EURODAC Supervision Coordination Group)**

- 4 Europäisches Visumverfahren und Vertretung in der VIS Supervision Coordination Group**

- 5 Europarat**
- 5.1 Anwendung und Weiterentwicklung der Konvention 108, einschließlich Zusatzprotokolle und Empfehlungen des Europarats
- 5.2 Vertretung der BfDI in Gremien des Europarats, insbes. T-PD
- 5.3 Koordination von Themen aus der Zuständigkeit der Fachreferate

- 6 Internationaler und ausländischer Datenschutz**
- 6.1 OECD, UN und sonstige internationale Organisationen
- 6.2 Rechtsfragen des grenzüberschreitenden Datenschutzes
- 6.3 Ausländisches Datenschutzrecht, insbesondere USA
- 6.4 **Datenschutz in Freihandelsverträgen**

- 7 Internationale Zusammenarbeit**
- 7.1 Internationale Zusammenarbeit (Drittstaaten, NGOs), Amtshilfe zwischen Datenschutzbehörden
- 7.2 Europäische Datenschutzkonferenz
einschl. Arbeitsgruppen und Workshops
- 7.3 Internationale Datenschutzkonferenz
einschl. Arbeitsgruppen und Workshops

- 8 Auswärtiges Amt**
- 8.1 Beratung bei Rechtsetzungsvorhaben der Bundesregierung und des Bundestages

8.2 Beratung und Kontrolle beim AA und seinen Auslandsdienststellen, hierbei Mitwirkung bei Einführung neuer IT-Verfahren einschließlich Koordination mit Referat 23

9 Bundesministerium für wirtschaftliche Zusammenarbeit und Entwicklung

9.1 Beratung bei Rechtsetzungsvorhaben der Bundesregierung und des Bundestages

9.2 Beratung und Kontrolle des BMZ in dessen Dienststellen

9.3 Beratung und Kontrolle beim GIZ und weiteren von BMZ institutionell geförderten Einrichtungen

10 Bearbeitung von Bürgereingaben

Referat 15
Informationsfreiheit,
Innere Verwaltung, Stasi-Unterlagen

MinR Gronenberg

- 1500 -

Lfd. Nr.	Aufgaben
1	Informationsfreiheitsgesetz
1.1	Grundsatzfragen der Auslegung
1.2	Geltungsbereich, Abgrenzung zu anderen Informationsansprüchen
1.3	Weiterentwicklung/Novellierung
1.4	Auswertung von Rechtsprechung und Literatur
2	Öffentlichkeitsarbeit zur Informationsfreiheit
2.1	Reden, Interviews, Buchbeiträge
2.2	Internetpräsentation (inhaltlich)
2.3	Inhaltliche Gestaltung von Broschüren und Faltblättern
2.4	IFG-Symposium
2.5	Jahrbuch Informationsfreiheit und Informationsfreiheitsrecht (Mithrsg. BfDI)
3	Kostenrecht zum IFG
4	Informationsweiterverwendungsgesetz
5	Tätigkeitsbericht zum IFG
5.1	Organisation/ technische Redaktion
5.2	Beiträge
5.3	Inhaltliche Schlussredaktion auf Referatsebene
6	Informationsfreiheit Bund/Länder
6.1	IFK (Arbeitsgemeinschaft der Informationsfreiheitsbeauftragten in Deutschland)

6.2	AKIF (Arbeitskreis Informationsfreiheit)
6.3	Begleitung der Gesetzgebung zur Informationsfreiheit in den Ländern
7	Internationale Bezüge
7.1	Internationale Konferenzen (ICIC, europäische Ebene)
7.2	Transparenzverordnung u.a. internationalen Regelungen
7.3	Einzelfälle und -fragen
8	Beratung der öffentlichen Stellen in Fragen der Informationsfreiheit
9	Kontrollen (IFG)
9.1	Grundsatzfragen
9.3	Kontrollen bei den dem IFG unterliegenden obersten Bundesbehörden und den zugehörigen Geschäftsbereichsbehörden:
10	Einzeleingaben / Beschwerden/allg. Anfragen (IFG):
11	Umweltinformationsgesetz (UIG) / Verbraucherinformationsgesetz (VIG)
12	Informationersuchen gegenüber der BfDI
12.1	Beratung der Organisationseinheiten des Hauses bei der Bearbeitung von IFG-Anträgen
12.2	Bearbeitung von Widersprüchen und Klagen
13	Open Data/ Open Government
14	Bundesbeauftragter für die Unterlagen des Staatssicherheitsdienstes der ehemaligen DDR
14.1	Beratung und Kontrolle der BStU
14.2	Beratung der Bundesregierung und des Bundestages bei Rechtsetzungsvorhaben (StUG)
14.3	Bürgereingaben
15	Datenschutz in der Allgemeinen und Inneren Verwaltung
15.1	Grundsatzfragen des bereichsspezifischen Datenschutzes

- | | |
|-------|--|
| 15.2 | Auswertung der aktuellen Rechtsprechung |
| 15.3 | Meldewesen
Beratung der Bundesregierung und des Bundestages bei
Rechtsetzungsvorhaben; Bürgereingaben |
| 15.4 | Staatsangehörigkeitsrecht
Beratung der Bundesregierung und des Bundestages bei
Rechtsetzungsvorhaben;
Beratung und Kontrolle des Bundesverwaltungsamtes (BVA) (Stada);
Bürgereingaben |
| 15.5 | Personenstandswesen, Ahnenforschung
Beratung der Bundesregierung und des Bundestages bei
Rechtsetzungsvorhaben; Bürgereingaben |
| 15.6 | Wahlrecht, Online-Wahlen
Beratung der Bundesregierung und des Bundestages bei
Rechtsetzungsvorhaben; Bürgereingaben |
| 15.7 | Waffenrecht und Nationales Waffenregister (NWR)
Beratung der Bundesregierung und des Bundestages
bei Rechtsetzungsvorhaben; EU- Verordnungen und Richtlinien,
Bürgereingaben |
| 15.8 | Anti-Doping-Maßnahmen (national, europäisch, international) |
| 15.9 | Archivwesen
Beratung und Kontrolle des Bundesarchivs (Archivierungsverfahren,
Nutzungsmöglichkeiten, Auswertungen) |
| 15.10 | Ausländerrecht
Beratung der Bundesregierung und des Bundestages bei Rechtset-
zungsvorhaben; Bürgereingaben
Visumverfahren (nationale Gesetzgebung; Zuständigkeitsbereich der
Innenverwaltung) |
| 15.11 | Asylverfahrensrecht
Beratung der Bundesregierung und des Bundestages bei Rechtset-
zungsvorhaben; Bürgereingaben |
| 15.12 | Ausländerzentralregister (BAMF, BVA)
Beratung der Bundesregierung und des Bundestages bei Rechtset-
zungsvorhaben, Beratung und Kontrolle, Bürgereingaben |
| 15.13 | Aussiedleraufnahmeverfahren (BVA)
Beratung und Kontrolle; Bürgereingaben |
| 15.14 | Aufnahme jüdischer Emigranten (BAMF)
Beratung und Kontrolle; Bürgereingaben |
| 15.16 | Deutsches Rotes Kreuz (Suchdienst)
Beratung der Bundesregierung und des Bundestages bei Rechtset-
zungsvorhaben; Beratung und Kontrolle; Bürgereingaben |

16	Bundesministerium des Innern, Bau und Heimat Beratung und Kontrolle, Bürgereingaben
17	Bundesamt für Migration und Flüchtlinge Beratung und Kontrolle, Bürgereingaben
18	Bundesamt für Bevölkerungsschutz und Katastrophenhilfe Beratung und Kontrolle; Bürgereingaben
19	Technisches Hilfswerk Beratung und Kontrolle; Bürgereingaben
20	Bundesakademie für öffentliche Verwaltung Beratung und Kontrolle; Bürgereingaben
21	Bundeszentrale für politische Bildung Beratung und Kontrolle
22	Bundesinstitut für Sportwissenschaft Beratung und Kontrolle
23	Bundesverwaltungsamt Beratung und Kontrolle
24	Bundesamt für Kartographie und Geodäsie Beratung und Kontrolle
25	Deutsche Nationalbibliothek Beratung und Kontrolle
26	Hochschule des Bundes für öffentliche Verwaltung Beratung und Kontrolle
27	Stiftung für ehemalige politische Häftlinge Beratung und Kontrolle
28	Sonstige Angelegenheiten des um Bau und Heimat erweiterten BMI und seines Geschäftsbereiches, soweit nicht die Zuständigkeit eines anderen Organisationseinheiten, wie zB. für den Beschäftigendatenschutz (AG 12 b), gegeben ist

Referat 16 Justitiariat

RD Peschel

- 1600 -

Lfd. Nr.	Aufgaben
1	Allgemeine Rechtsangelegenheiten
1.1	Verfahrensrechtliche Fragestellungen der Umsetzung und Anwendung des Datenschutzrechts
1.2	Verfahrensrechtliche Fragestellungen der Überwachung und Durchsetzung des Datenschutzrechts
1.3	Einheitliche Umsetzung, Anwendung, Überwachung und Durchsetzung des Datenschutzrechts durch die BfDI
1.4	Beratung zu beamten- und arbeitsrechtlichen Fragestellungen (auf Anforderung Hausleitung/ZA)
1.5	Abstimmung mit anderen Aufsichtsbehörden in verfahrensrechtlichen Fragestellungen
1.6	Beratung zu Dienstvereinbarungen, -anweisungen, Hausanordnungen, Organisationsanweisungen, -verfügungen (auf Anforderung Hausleitung/ZA)
1.7	Organisation, Vorbereitung und Durchführung hausinterner Schulungen zu 1.1 bis 1.2 soweit nicht Referat ZA-Personal/Fortbildung zuständig
1.8	Auskunftsverlangen nach Art. 15 DSGVO

2 Vertretung der BfDI in Gremien

2.1 AG Sanktionen

2.2 Taskforce Fining

2.3 Enforcement SG (ggf. gemeinsam mit Referaten 14, 24)

2.4 AK Grundsatz (soweit nicht im Zuständigkeitsbereich von Referat 11)

3 Rechtsstreitigkeiten

3.1 Verwaltungsgerichtliche Rechtsstreitigkeiten

3.2 Finanzgerichtliche Streitigkeiten

3.3 Sozialgerichtliche Rechtsstreitigkeiten

3.4 Beamten- und arbeitsrechtliche Streitigkeiten

3.5 Klärung einzelner Rechtsfragen, Zuarbeit, Recherche

3.6 Organisation, Fristenkontrolle, Aktenführung

3.7 Organisation, Koordinierung und Kontrolle extern geführter Rechtsstreitigkeiten

4 Bußgeld- und Ordnungswidrigkeitenverfahren

4.1 Verfahrensdurchführung

4.2 Koordinierung der Zusammenarbeit mit den Fachreferaten

4.3 Klärung einzelner Rechtsfragen, Zuarbeit, Recherche

4.4 Organisation, Fristenkontrolle, Führung OWi-Verzeichnis, Aktenführung

5 Vollstreckungsmaßnahmen

5.1 Vollstreckung wegen Geldforderungen

5.2 Erzwingung von Handlungen, Duldungen oder Unterlassungen

5.3 Organisation, Fristenkontrolle, Aktenführung

6 Schadens- und Regressangelegenheiten

Verbindungsbüro Berlin

MinR Gronenberg - 1500 -

Lfd. Nr.	Aufgaben
1	Koordinierung und Wahrnehmung von Terminen in den Ausschüssen des Deutschen Bundestages und vorbereitenden Gremien
2	Koordinierung und Wahrnehmung von Terminen bei Ressortbesprechungen
3	Koordinierung und Wahrnehmung sonstiger Termine in Berlin bei Parteien, Fraktionen und Verbänden nach Weisung der Hausleitung
4	Öffentlichkeitsarbeit in Berlin (insbes. Betreuung von Besu- chergruppen (BPA))
5	Terminmanagement (auch für VB insgesamt); Betreuung von Besuchern
6	Sitzungsvorbereitung (insbes. Zusammenstellung / Kopieren von Ausschuss- u. a. Mappen)
7	Brandschutzbeauftragter

Gruppe 2

**IT, Telekommunikation,
Technologischer Datenschutz,
Polizei, Nachrichtendienste**

MinDirig Büttgen - 2000 -

TB'e Lange - 1001 -

Arbeitsstab

Gesundheitstelematik, Elektronische Gesundheitskarte

MinDir Müller

- 6000 -

Lfd.Nr.	Aufgaben
1	Elektronische Gesundheitskarte - Rechtliche Angelegenheiten
1.1	Beratung von Bundestag und –regierung, insbesondere bei Rechtsetzungsvorhaben
1.2	Beratung der Selbstverwaltungsgremien
1.3	Beratung der Betriebsorganisation gematik
1.4	Vertretung in AG Gesundheit und Soziales
1.5	Leitung / Vertretung in UAG „eGK“
1.6	Vertretung der BfDI in Gremien der Selbstverwaltung / gematik
2	Elektronische Gesundheitskarte - Technische Angelegenheiten
2.1	Beratung von Bundestag und –regierung, insbesondere bei Rechtsetzungsvorhaben
2.2	Beratung der Selbstverwaltungsgremien
2.3	Beratung der Betriebsorganisation gematik
2.4	Vertretung in AK Technik
2.5	Vertretung in UAG „eGK“
2.6	Vertretung der BfDI in Gremien der Selbstverwaltung / gematik
3	Gesundheitstelematik im Zusammenhang mit der elektronischen Gesundheitskarte (Telematikinfrastruktur der gematik)

Referat 21

Projekte der angewandten Informatik, Telematik

MinDirig Büttgen - 2100 -

Lfd. Nr.	Aufgaben
1	Beratung der Bundesregierung und des Deutschen Bundestages bei Gesetzgebungsvorhaben in den Bereichen 3 bis 14
2	Beantwortung von Bürgeranfragen zu den Bereichen 3 bis 14
3	Datenschutz bei Projekten des e-Government und Digitale Agenda
3.1	Digitale Agenda
3.2	Smart Metering
3.3	De-Mail (nur Zertifizierung)
3.4	eID
3.5	Elektronische Schutzrechtsakte (Deutsches Patent- und Markenamt)
3.6	Vertretung der BfDI in der eGovernment Subgroup des Europäischen Datenschutzausschusses
4	Verkehrstelematik
4.1	Verkehrsmautsysteme
4.2	eCall
4.3	Fahrzeugdatenspeicher
4.4	Elektromobilität
5	Datenschutz im Verkehrswesen
5.1	Beratung und Kontrolle des BMVI sowie von dessen Geschäftsbehörden
5.2	Vertretung der BfDI im Arbeitskreis Verkehr

6	Datenschutz bei der amtlichen Statistik
6.1	Beratung und Kontrolle des Statistischen Bundesamtes
6.2	Beratung von Bundesbehörden bei der Gestaltung von Erhebungsun- terlagen, technischen und organisatorischen Maßnahmen, Anonymi- sierung / Pseudonymisierung
6.3	Vertretung der BfDI im Arbeitskreis Statistik und im Statistischen Beirat
7	Pass- und Personalausweisrecht, insbes. Aufnahme biometrischer Merkmale in Ausweise/Pässe (ohne VISA/VIS)
8	Datenschutz im Bereich Ernährung und Landwirtschaft
8.1	Beratung und Kontrolle des BMEL sowie von dessen Geschäftsbe- reichsbehörden
9	Datenschutz in Umweltangelegenheiten
9.1	Beratung und Kontrolle des BMU sowie von dessen Geschäftsbe- reichsbehörden
10	Datenschutz bei Forschung, Wissenschaft, Bildung
10.1	Beratung und Kontrolle des BMBF sowie dessen Geschäftsbe- reichsbehörden
10.2	Forschungsvorhaben des Bundes (außer im Gesundheitsbereich); For- schungsklausel
10.3	Aus- und Weiterbildung (z. B. BAföG)
10.4	Vertretung der BfDI im Arbeitskreis Wissenschaft
10.5	Vertretung der BfDI im Arbeitskreis Datenschutz und Bildung

Arbeitsgruppe 22

Polizei, Nachrichtendienste, Strafrecht

Leitung MinR'n Löwnau - 2200 -
 Mitglied MinR Dr. Kremer - 2250 -
 (zugleich Verbindungsbüro)

Lfd. Nr.	Aufgaben
A	Polizei und Justiz
1	Datenschutz bei der internationalen polizeilichen und justiziellen Zusammenarbeit
1.1	In der Europäischen Union
1.1.1	Koordination der Borders, Travel and Law Enforcement (BTLE) Subgroup des European Data Protection Board (EDPB) Vertretung der BfDI in der Borders, Travel and Law Enforcement (BTLE) Subgroup des European Data Protection Board (EDPB) bei Rechtsetzungsvorhaben im Bereich der polizeilichen Zusammenarbeit in der Europäischen Union Beteiligung an Adäquanzentscheidungen und Reviews
1.1.2	Vertretung der BfDI in den Gemeinsamen Kontroll- und Koordinierungsinstanzen von Europol ZIS der EU-Mitgliedstaaten
1.2	Schengen Beratung der Bundesregierung und der Polizeien des Bundes in datenschutzrechtlichen Fragen bei Rechtsetzungsvorhaben im Bereich der polizeilichen Zusammenarbeit in der Europäischen Union
1.2.1	Beratung der Bundesregierung und der Polizeien des Bundes bei der Umsetzung europarechtlicher Vorgaben (JI-Richtlinie) und der Beteiligung am Aufbau neuer zentraler IT-Systeme (EES, ETIAS, Interoperabilität)
1.3	Beteiligung an Rechtsetzungsvorhaben nach Art. 59 Abs. 2 GG
1.4	Mitwirkung an bilateralen und multilateralen Verträgen der Bundesregierung zur polizeilichen Zusammenarbeit

- 1.5 Internationales Straf- und Strafprozessrecht/EUROJUST/Europäische Staatsanwaltschaft
- 1.6 Interpol
- 1.7 Bearbeitung von Auskunftsersuchen im Rahmen von Schengen und Europol
- 1.8 Verpflichtende Kontrollen aufgrund europarechtlicher Vorgaben
- 1.8.1 Abruf personenbezogener Daten aus VIS (Art. 8 Abs. 6 VIS-Zugangsbeschluss - mindestens alle vier Jahre)
- 1.8.2 Verarbeitung personenbezogener Daten im N.SIS II (Art. 60 SIS-II-Beschluss und Art. 44 SIS-II-VO - mindestens alle vier Jahre)
- 1.8.3 Abruf personenbezogener Daten aus Eurodac (Art. 32 Abs. 2 Eurodac VO - jährlich)
- 1.8.4 Verarbeitung von Fluggastdaten / PNR, insbesondere Kontrolle der Erstellung und Anwendung von Mustern (§ 4 Abs. 3 FlugDaG – mindestens alle zwei Jahre)
- 1.9 Kontrolle/Beratung der Polizeibehörden des Bundes im Bereich der europäischen Informationsaustausches (z.B. Prüm-Verfahren)
- 1.10 Kontrolle der Polizeibehörden des Bundes bei Datenübermittlungen an Drittstaaten nach §§ 78-80 BDSG
- 2 **Datenschutz bei den Polizeien des Bundes (BKA, Bundespolizei, ZKA mit Zollfahndung, Polizei und Sicherheitsdienst beim BT)****
- 2.1 Beteiligung an Rechtsetzungsvorhaben der Bundesregierung und des Parlaments, insb.
 - 2.1.1 In Zusammenhang mit dem BKA
 - 2.1.2 In Zusammenhang mit der BPol
 - 2.1.3 In Zusammenhang mit dem ZKA einschl. Zollfahndung
- 2.2 Beratung der Bundesregierung und der Polizeien des Bundes in datenschutzrechtlichen Fragen
 - 2.2.1 Erstellung von Gutachten und Berichten auf Anforderung des Deutschen Bundestages oder der Bundesregierung (§ 26 Abs. 2 S. 1 BDSG)
 - 2.2.2 Unterrichtung des Deutschen Bundestages und der Öffentlichkeit über wesentliche Entwicklungen des Datenschutzes im Bereich der Polizeien des Bundes
- 2.3 Datenschutzrechtliche Kontrolle beim Bundeskriminalamt
 - 2.3.1 Datenschutzrechtliche Kontrolle nach § 14 Abs. 1 Nr. 1 i.V.m. § 16 Abs. 4 BDSG

2.3.2	Datenschutzrechtliche Kontrolle nach § 69 BKAG (Pflichtkontrollen, mindestens alle zwei Jahre): <ul style="list-style-type: none"> • der Datenverarbeitung im Informationssystem nach § 13 BKAG • im Informationsverbund nach § 29 BKAG, • der Datenverarbeitung bei Maßnahmen nach Abschnitt 5 des BKAG, nach §§ 34 und 64 BKAG • von Übermittlungen nach § 27 BKAG • der Zugriffe auf personenbezogene Daten im Informationssystem innerhalb der Zugriffsberechtigungen nach § 15 Absatz 1 BKAG • der Zugriffe im Informationsverbund (auch ZKA, BPol) innerhalb der Zugriffsberechtigungen nach § 15 Absatz 1 BKAG.
2.3.2	Datenschutzrechtliche Kontrolle bei der Bundespolizei (BPol)
2.3.3	Datenschutzrechtliche Kontrolle beim Zollkriminalamt (ZKA)
2.3.4	Datenschutzrechtliche Kontrolle beim Sicherheitsdienst BT
2.4	Beratung und Kontrolle der Behörden des Bundes bei grenzpolizeilichen Vorhaben
2.5	Planung und Durchführung von Informationsbesuchen
2.6	Prüfung von Verfahrensverzeichnis und Errichtungsansordnungen
2.6.1	Gem. § 80 BKAG
2.6.2	Gem. § 36 BPolG BPolG
2.6.3	Gem. § § 41 ZFdG
2.6.4	Bearbeitung der Meldungen von Datenschutzverstößen nach § 65 BDSG
2.6.5	Prüfung von Datenschutzfolgenabschätzungen bei Anhörungen nach §69 BDSG
2.7	Bearbeitung von Bürgereingaben
2.8	Beteiligung an Einzelprojekten der Polizeibehörden des Bundes, insbesondere
2.8.1	INPOL-neu, PIAV, Polizei 2020
2.8.2	Videüberwachung durch Polizeibehörden
2.8.3	Evaluierung polizeilicher Eingriffsbefugnisse
2.8.4	Online-Durchsuchung und Quellen-TKÜ
3	Strafrecht und Strafprozessrecht
3.1.1	Beratung der Bundesregierung und des Bundestages bei Rechtsetzungsvorhaben, einschließlich materielles Strafrecht und Strafprozessrecht

- 3.1.2 Beratung und Kontrolle der Justizbehörden des Bundes (insb. Bundesamt für Justiz, Generalbundesanwalt), u.a. zu Bundeszentralregister (BZR) und Zentrales Staatsanwaltschaftliches Verfahrensregister (ZStV)
- 3.1.3 Bearbeitung von Bürgereingaben
- 3.2 Vertretung der BfDI in der Bund-Länder-Arbeitsgruppe „Elektronische Dienste des BfJ“
- 4 Gesetzlich vorgegebene Kontrollen**
- 4.1 Anti- Terror- Datei (ATD) gem. §10 ATDG
bei BKA, ZKA, BPol
- 4.2 Rechtsextremismus Datei (RED) gem. § 11 REDG
bei BKA, ZKA, BPol
- 5 Projektbezogene gemeinsame Dateien des BKA gem. § 9a BKAG**
- 6 Vertretung der BfDI in Gremien**
- 6.1 AK Sicherheit der DSK
- 6.2 AK Justiz der DSK
- 6.3 AG Europa des AK Sicherheit
- 6.4 AG Inpol des AK Sicherheit

B Nachrichtendienste und Sicherheitsüberprüfungsrecht

- 1 Datenschutz bei den Nachrichtendiensten des Bundes (BfV, BND, MAD) und dem Militärischen Nachrichtenwesen der Bundeswehr (MilNW)**
- 1.1 Beteiligung an Rechtsetzungsvorhaben der Bundesregierung und des Deutschen Bundestages, insb. in Zusammenhang mit dem
 - 1.1.1 Bundesamt für Verfassungsschutz (BfV)
 - 1.1.2 Bundesnachrichtendienst (BND)
 - 1.1.3 Militärischen Abschirmdienst (MAD)
 - 1.1.4 Militärischen Nachrichtenwesen der Bundeswehr (MilNW)
- 1.2 Beratung der Bundesregierung und der Nachrichtendienste des Bundes in datenschutzrechtlichen Fragen, insb.
 - 1.2.1 Erstellung von Gutachten und Berichten auf Anforderung des Deutschen Bundestages oder der Bundesregierung
 - 1.2.2 Unterrichtung des Deutschen Bundestages und der Öffentlichkeit über wesentliche Entwicklungen des Datenschutzes im Bereich der Nachrichtendienste

- 1.3 Datenschutzrechtliche Kontrollen sowie Beratungs- und Informationsbesuche beim
 - 1.3.1 Bundesamt für Verfassungsschutz (BfV)
 - 1.3.2 Bundesnachrichtendienst (BND)
 - 1.3.3 Militärischen Abschirmdienst (MAD)
 - 1.3.4 Militärischen Nachrichtenwesen der Bundeswehr (MilNW)

- 1.4 Beteiligung beim Erlass von Dateianordnungen gemäß
 - 1.4.1 § 14 BVerfSchG
 - 1.4.2 § 8 MADG
 - 1.4.3 § 21 BND

- 1.5 Beteiligung beim Erlass von Dateianweisungen für das MilNW
Evaluierung nachrichtendienstlicher Eingriffsbefugnisse
- 1.6 Evaluierung nachrichtendienstlicher Eingriffsbefugnisse

- 1.7 Bearbeitung von Beschwerden, Auskunftersuchen und Ersuchen nach dem Informationsfreiheitsgesetz (IFG)

- 1.8 Beteiligung an IT- und sonstigen Großprojekten bei den Nachrichtendiensten und dem MilNW in datenschutzrechtlicher Hinsicht

- 1.9 Schulungen der Nachrichtendienste (ND)

- 1.10 Internationale ND- / Polizei-Kooperation; Kontrolle des Informationsaustauschs mit ausländischen Nachrichtendiensten (insb. im Rahmen gemeinsamer Dateien)

- 1.11 Kooperation mit anderen Kontrollorganen, insb.
 - 1.11.1 der G-10 Kommission des Deutschen Bundestages
 - 1.11.2 dem Parlamentarischen Kontrollgremium des Deutschen Bundestages (PKGr) und dem Ständigen Bevollmächtigten des PKGr
 - 1.11.3 dem Innen- und Rechtsausschuss sowie Untersuchungsausschüssen des Deutschen Bundestages
 - 1.11.4 dem Unabhängigen Gremium beim Bundesgerichtshof

- 2 Sicherheitsüberprüfungen nach dem Sicherheitsüberprüfungsgesetz (SÜG)**

- 2.1 Beteiligung an Rechtsetzungsvorhaben zum
 - a) personellen Geheimschutz
 - b) vorbeugenden personellen Sabotageschutz- SÜG, LuftSiG, AtG – Beratung von Unternehmen der Privatwirtschaft, die dem SÜG unterliegen, in datenschutzrechtlichen Fragen
- 2.2
- 2.3 Durchführung von Kontrollen bei öffentlichen und bei nicht-öffentlichen Stellen und Unternehmen der Privatwirtschaft
- 2.4 Bearbeitungen von Bürgereingaben
- 2.5 Mitwirkung an internationalen Verträgen zum Geheimschutz (EU, WEU, NATO)
- 2.6 Sicherheitsüberprüfungen durch ausländische Stellen

- 3 Gesetzlich vorgegebene Kontrollen**
- 3.1 Anti-Terror-Datei (ATD) gem. § 10 ATDG bei BfV, BND, MAD
- 3.2 Rechtsextremismus Datei (RED) gem.§ 11 RED-G bei BfV, BND, MAD
- 3.3 Zugang der Nachrichtendienste zum VISA-Informationssystem (VIS) gemäß Artikel 8 Abs. 5 des Beschlusses 2008/633/JI des Rates vom 23. Juni 2008
- 3.4 Ausschreibungen der Nachrichtendienste im Schengener-Informationssystem der zweiten Generation (SIS II) gemäß § 17 Abs. 3 BVerfSchG i.V.m. Artikel 36 Abs. 1 des Beschlusses 2007/533/JI des Rates vom 12. Juni 2007
- 3.5 Mitwirkung der Nachrichtendienste bei der Mustererstellung aufgrund von Fluggastdaten (PNR) gemäß § 4 Abs. 2 Satz 8 Fluggastdatengesetz

- 4 Projektbezogene gemeinsame Dateien der Nachrichtendienste**
- 4.1 Gemäß § 22a BVerfSchG (unter Leitung des BfV)
- 4.2 Gemäß§ 9a BNDG (unter Leitung des BND)

- 5 Vertretung der BfDI in Gremien**
- AK-Sicherheit der Datenschutzkonferenz

Referat 23

Technologischer Datenschutz, Datensicherheit, Informationstechnik

MinR Landvogt - 2300-

Lfd. Nr.	Aufgaben
1	Beratung zu Gesetzesvorhaben / Richtlinien / Regelungen im Kontext Technologischer Datenschutz
1.1	Beratung von Bundestag und –regierung, insbesondere bei Rechtsetzungsvorhaben
1.2	BSIG
1.3	IT-Sicherheitsgesetz
1.4	NIS-Richtlinie
1.5	Technische Richtlinien zu IT-Sicherheitsstandards
1.6	Technische Fragen bei der Umsetzung der aufsichtsrechtlichen Vorschriften von EU-Richtlinien
2	Datenschutzgerechter Einsatz der Informationstechnik (IT)
2.1	Beratung und Kontrolle der öffentlichen Stellen des Bundes; Angebot einer „Grundberatung“
2.2	Sichere Nutzung von Intranet und Internet (z. B. Online-Dienste, E-Mail)
2.3	IT-Sicherheitsprodukte (Sammeln und Auswerten von Informationen; Einsatzempfehlungen)
2.4	Zusammenarbeit mit Hochschulen und Forschungseinrichtungen
2.5	Kryptographische Verfahren
2.6	Datensicherung in lokalen IT-Netzen
2.7	Federführung für die Zusammenarbeit der BfDI mit dem Bundesamt für Sicherheit in der Informationstechnik (IT-Grundschutz, Bewertung IT-Sicherheit(srisiken), vertiefte technische Expertise, Bericht nach § 5 BSIG, Koordinierung für BfDI insgesamt)
2.8	Kontakte zu den führenden IT-Anbietern (insbesondere zum datenschutzgerechten Einsatz in der Bundesverwaltung)
2.9	Bearbeitung von Bürgereingaben
2.10	Koordinierung und Steuerung der Vorhaben aus „Deutschland-Online-Infrastruktur (DOI)“ im Hause sowie deren federführende Bearbeitung in Fällen des technologischen Datenschutzes / Datensicherheit
3	Nationale und Internationale Gremien und Standardisierung
3.1	Normierung und Standardisierung (national und international)
3.2	Forschungsvorhaben im Technologischen Datenschutz (generelle Entwick-

- lung, Initiierung eigener Projekte)
- 3.3 Mitwirkung bei der Technology Subgroup (TS)
Koordinierung der TS-Themen innerhalb der Dienststelle
- 3.4 Vertretung der BfDI in IT-Gremien der Konferenz der Datenschutzbeauftragten des Bundes und der Länder, insbesondere „Arbeitskreis Technik“
- 3.5 Vertretung der BfDI in IT-Gremien des Bundes und der Länder (z. B. Konferenz der IT-Beauftragten, IT-Planungsrat)
- 3.6 Vertretung der BfDI in IT-Arbeitskreisen von Wirtschafts- und anderen Verbänden (z. B. AWW)
- 3.7 Vertretung der BfDI in Verbandsgremien wie Teletrust, BITKOM oder ZVEI/VDMA

4 Technologischer Datenschutz bei Chipkartenanwendungen

- 4.1 RFID- und NFC-Standards und ihre-Anwendungen
- 4.2 Beratung von Bundesregierung und Behörden bei Projekten wie Elektronischer Dienstaussweis, Zeiterfassung und -management sowie elektronische Personalakte

5 Technologischer Datenschutz bei Einsatz von Videobeobachtung, -aufzeichnung

- 5.1 Beratung und Kontrolle der öffentlichen Stellen des Bundes
- 5.2 Zusammenarbeit mit Wirtschaftsunternehmen, deren Verbänden und mit Forschungseinrichtungen
- 5.3 Entwicklung von Schutzprofilen (z. B. Video-Protection Profile)

6 Technologischer Datenschutz bei der Verarbeitung personenbezogener Daten

- 6.1 Technische Fragen der Anonymisierung und Pseudonymisierung personenbezogener Daten
- 6.2 Pseudonymisierungsverfahren im Gesundheitswesen, z. B. einheitliche KVK-Nummer
- 6.3 Beratung und Kontrolle von SAP-Systemen beim Bund bei den Krankenkassen (SAM-Projekt)
- 6.4 Beratung zu technologischen Fragen beim Identitätsdiebstahl (z. B. zur Bereitstellung personenbezogener Daten über Internet)

7 Technologischer Datenschutz bei Einsatz von biometrischen Verfahren

- 7.1 Datenschutz Aspekte bei biometrischen Verfahren
- 7.2 IT-Sicherheit biometrischer Daten

8 Zusammenarbeit mit allen Organisationseinheiten in der Dienststelle in Fragen des technologischen Datenschutzes

- 8.1 Mitarbeit bei Kontroll- und Beratungsterminen
- 8.2 Prüfung technologischer Aspekte bei Gesetzgebungsvorhaben

9 Datenschutz bei der Durchführung des IT-Sicherheitsgesetzes

- 9.1 Mitwirkung bei Verordnungen / Regelungen zu kritischen Infrastrukturen
- 9.2 Beratung des BSI zu Meldungen nach dem Gesetz (z. B. Meldungen zum Identitätsdiebstahl)
- 9.3 Abstimmung mit den LfDs zu Vorgaben für kritische Infrastrukturbereiche und Meldewege

10 Datenschutzaudit / Zertifizierung nach der DS GVO

- 10.1 | Aufbau von Verwaltungsstrukturen zur Zertifizierung
- 10.2 | Akkreditierung (Zusammenarbeit mit DAkkS, BSI, Aufsichtsbehörden)
Prüfungs- / Zulassungsverfahren
- 10.3 | Zertifizierung (Schaffung von Rahmenbedingungen für Zertifizierungsstellen, Regelungen zu Zertifikaten, ...)
- 10.4 | Zertifizierungsanforderungen (Kataloge zu Diensten / Produkten, (internationale) Abstimmung von Anforderungen, ...)

11 IT - Konsolidierung des Bundes

- 11.1 | Begleitung der datenschutzrelevanten Teilprojekte
- 11.2 | Vereinbarungen zur Auftragsdatenverarbeitung (z. B. SLAs)
- 11.3 | Zusammenarbeit mit BMI / BMF zum ITZ Bund
und BMVg zur BWI

Referat 24

Telemedien, Postdienste, Telekommunikation und Wirtschafts- verwaltung

MinR'n Hartmann - 2400 -

Lfd. Nr.	Aufgaben
1	Datenschutz bei Telekommunikationsdiensten
1.1	Rechtsetzungsvorhaben des Bundestages, der Bundesregierung sowie auf EU-Ebene
1.2	Technische Fragen zum Datenschutz (Festnetz, Mobilfunk sowie Telekommunikationsaspekte bei Internetanwendungen)
1.3	Bearbeitung von Bürgereingaben aus dem Bereich von öffentlichen Telekommunikationsdiensteanbietern, Corporate Networks und geschlossenen Benutzergruppen sowie öffentlichen Stellen des Bundes
1.4	Beratung von öffentlichen Telekommunikationsdiensteanbietern, Corporate Networks und geschlossenen Benutzergruppen sowie von öffentlichen Stellen des Bundes (einschließlich DAV)
1.5	Kontrolle von öffentlichen Telekommunikationsdiensteanbietern, Corporate Networks und geschlossenen Benutzergruppen sowie von öffentlichen Stellen des Bundes
1.6	Regelmäßige Besprechungen mit einzelnen Telekommunikationsdiensteanbietern
1.7	Durchführung des Jour fixe Telekommunikation
1.8	Umsetzung des europäischen Datenschutzrechts im TK- und Postbereich
1.9	Vertretung der BfDI
1.9.1	im Arbeitskreis Medien der Konferenz der Datenschutzbeauftragten des Bundes und der Länder
1.9.2	in der International Working Group for Data Protection in Telecommunications

- 1.9.3 Mitwirkung in der „Technology Subgroup“
- 1.9.4 Mitwirkung in der „Subgroup Enforcement“
- 1.9.5 Mitwirkung in der Social Media Working Group
- 1.10 Jour fixe mit der Bundesnetzagentur

2 Datenschutz bei Telemedien

- 2.1 Rechtsetzungsvorhaben, Initiativen und Projekte des Bundestages, der Bundesregierung sowie auf EU-Ebene einschl. Beratung von Bundestag und Bundesregierung
- 2.2 Beobachtung der Entwicklung des Datenschutzes bei Telemedien
- 2.3 Beratung und Kontrolle der öffentlichen Stellen des Bundes als Telemedienanbieter
- 2.4 Bearbeitung von Bürgeranfragen
- 2.5 Datenschutzrelevante Aspekte des Webauftritts

3 Datenschutz bei Postdienstleistungen

- 3.1 Rechtsetzungsvorhaben des Bundestages, der Bundesregierung sowie auf EU-Ebene
- 3.2 Beratung der Deutschen Post AG und anderer Postdienstunternehmen (UPS, GLS, TNE, u. a.)
- 3.3 Kontrolle der Deutschen Post AG und anderer Postdienstunternehmen (UPS, GLS, TNE, u. a.)
- 3.4 Bearbeitung von Bürgereingaben
- 3.5 Jour fixe mit der Bundesnetzagentur
- 3.6 E-Postbrief

4 Öffentliche Wirtschaftsverwaltung und wirtschaftliche Unternehmen des Bundes

- 4.1 Beratung bei Rechtsetzungsvorhaben der Bundesregierung und des Bundestages
- 4.2 Beratung und Kontrolle des BMWi, Bundeskartellamt, Bundesamt für Wirtschaft und Ausfuhrkontrolle und wirtschaftliche Unternehmen des Bundes u.a.
- 4.3 Zuständigkeit des Bundes im Bereich gewerblicher Regelungen (IHK-Gesetz) sowie Beratung und Kontrolle Wirtschaftsprüferkammer u. a.

- 4.4 Umsetzung EU-Dienstleistungsrichtlinie: Binnenmarktinformationssystem (IMI)
- 4.5 Bearbeitung von Bürgereingaben
- 5 De-Mail (nur Betrieb)**
- 6 Referatsinterne Angelegenheiten
Organisatorische Querschnittsaufgaben im Referat**

Referat Zentrale Aufgaben (ZA)
Bereich Innerer Dienst, IT-Betrieb

MinR Lenzen

- 9100 -

Lfd. Nr.	Aufgaben
1	Innerer Dienst
1.1	Liegenschaftsangelegenheiten Betreuung Arbeitsschutz / Brandschutz / Arbeitssicherheit Schlüsselverwaltung Sitzungssäle
1.2	Bearbeitung von Eingaben und Anfragen Referat 11, 24 Referat 15, PG DSGVO AG12, Referat 13, 14, 21, 23, AG 22,
2	Hausinterne Serviceleistungen
2.1	Bibliothek einschl. Zeitschriften, Amtsblätter usw. und Umläufe
2.2	Schriftgutmanagement
2.2.1	Verfahrensregelung , Schriftguterstellung Ablage und Archivierung
2.2.2	Konzeptionelle und technische Realisierung e-Akte, VIS
2.3	Leitung Registratur Referat 21, 24, Arbeitsstab eGK, Internetredaktion, Presse AG 12, 14, VB, ZASt Referat 11,13, 23, ZA Referat 15, Arbeitsgruppe 22, PG NSA, OEKL, VS VS
2.4	Poststelle/ Versand von Broschüren und sonstigem Infomaterial inkl. Infostand
2.5	Telefonzentrale
2.6	Schreibdienst
2.7	Materialverwaltung/ -ausgabe
2.8	Hausmeister / Liegenschaftsverwaltung
2.9	Ausleihe von Diensthandys, UMTS- Karten
2.10	Intranet der BfDI
2.11	Fremdsprachliche Assistenzdienste

2.12	Pforte
2.13	interne Fotoarbeiten (Begleitung Termine)
3	IT-Betrieb in der Dienststelle
3.1	IT-Betrieb, Netz- und Systemadministration
3.2	Planung, Konzeption, Standardisierung der Haus IT
3.3	Beschaffung (inkl. TK), Bestandsverzeichnis
3.4	Konferenz- und Satellitentechnik
3.5	Beratung und Unterstützung der IT-Nutzer
3.6	Mitwirkung bei der IT-Fortbildung der IT-Nutzer
3.7	- Systemadministration EPOS-System der BfDI Workflowmanagementsystem (WFMS) (Urlaub, Fortbildung) De- Mail
4	Datenschutz in der Dienststelle
4.1	Verzeichnis der Verarbeitungstätigkeiten gemäß Art. 30 DSGVO
4.2	Datenschutzkonzept der BfDI
5	E-Governmentgesetz, Digitale Verwaltung in der Dienststelle

Interessenvertretungen

Personalrat

1. Vorsitzender: TB'er Walbröl	- 1910 -
2. Vorsitzende: RD'n Dr. Sosna	- 2252 -
Mitglieder:	
RD'n Schäfer	- 1401 -
OAR'n Hommel	- 1206 -
OAR'n Lübke	- 2256 -

Vertrauensperson für die schwerbehinderten Menschen

RD Peschel	- 1920 -
Vertretung: RD'n Egginger-	- 1302 -
OAR'n Thelen	- 1254 -